

ATA NÚMERO QUATRO

Aos vinte e cinco dias do mês de fevereiro de dois mil e vinte e um pelas dezoito horas e trinta minutos, nas instalações da Junta de Freguesia da Marinha Grande (JFMG), sita na Rua 25 de Abril nº 3, reuniu em sessão ordinária o seu Executivo. Estiveram presentes a presidente Isabel Maria Gonçalves Rodrigues Pereira de Freitas, a secretária Diana Margarida Pinheiro Gregório e os vogais Manuel dos Santos Pereira, Maria Fernanda Mota Esperança Pereira, Sandra Marisa Moleirinho Paulo e Vítor Rainho Leal.-----

Para a reunião presencial foram tomadas todas as medidas previstas e recomendadas pelo Governo e pela DGS, a saber: afastamento social, utilização de máscaras e desinfeção das mãos.-----

ANTES DA ORDEM DO DIA

1. No período Antes da Ordem do Dia, foi aprovada a ata nº 3, referente à reunião do órgão executivo realizada a três de fevereiro do corrente ano que, depois de lida e achada conforme, foi assinada pelos presentes.-----

2. No período Antes da Ordem do Dia usou da palavra a Sr^a. Secretária Diana Gregório dando nota do pedido que foi dirigido à JFMG pela empresa Grupo VM que resultou numa parceria com o intuito de fazer chegar cerca de uma centena de viseiras de proteção facial a um conjunto de entidades que desenvolvem trabalho nas áreas da saúde e do social identificadas e contactadas por esta Junta de Freguesia, a saber: Associação Social Cultural e Desportiva de Casal Galego (ASCDCG), Centro de Apoio Familiar e Aconselhamento Parental (CAFAP), Lar Residencial da Raquel, São Cuidados e Unidade de Cuidados na Comunidade (UCC).-----

3. Mais informou a Secretária do Executivo que a em conformidade com a linha que tem sido seguida com vista à melhor gestão financeira e administrativa dos recursos da JFMG, paralelamente às consultas e procedimentos concursais para aquisição de diversos serviços trazidos nas anteriores reuniões do órgão, estão em preparação os processos de renegociação do contrato de telecomunicações, consulta ao mercado para fornecimento de combustíveis, bem como os procedimentos necessários à aquisição de serviços de limpeza urbana e

lavagem de parqueamentos, prevendo que estes "possam ser apreciados já na próxima reunião de Junta".-----

ORDEM DO DIA

-----**Ponto um:** Mapa dos Trabalhos;-----

-----**Ponto dois:** Correspondência;-----

-----**Ponto três:** Deliberações.-----

Ponto um: Foi dado início à Ordem do Dia com a apresentação do mapa de trabalhos realizados pela JFMG durante a primeira quinzena do mês de fevereiro de 2021.-----

Ponto dois: No segundo ponto da Ordem do Dia, a Secretária Diana Gregório informou os restantes membros do Executivo da correspondência dirigida a esta Junta de Freguesia entre onze e vinte e cinco de fevereiro, a saber:-----

2.1. Presente convocatória dirigida à Sr^a. Presidente da JFMG pela Delegação Distrital de Leiria da Associação Nacional de Freguesias (ANAFRE), rececionado a 11 de fevereiro de 2021, para reunião dos órgãos desta delegação, realizada no passado dia 11 de fevereiro, pelas 21 horas e 30 minutos, através de videoconferência. O Executivo tomou conhecimento que a Sr^a. Presidente da JFMG participou desta reunião e que nela "muitos presidentes de Junta que integram a Direção da Delegação Distrital da ANAFRE, se manifestaram pouco favoráveis à realização dos censos e das eleições autárquicas nas datas previstas" segundo relatou Isabel Freitas. Mais informou a Sr^a. Presidente da JFMG da apresentação de moção a dirigir ao Governo nesse sentido que contou com os "votos contra dos representantes da JFMG e da Junta de Freguesia de Vieira de Leiria".-----

2.2. Presente ofício dirigido à Sr^a. Presidente da JFMG pela Sr^a. Presidente do Município da Marinha Grande solicitando a presença na reunião da Comissão Municipal de Defesa da Floresta da Marinha Grande, realizada no passado dia 10 de fevereiro, pelas 14 horas e 30 minutos através da plataforma *Teams*. O Executivo tomou conhecimento que a Sr^a. Presidente da JFMG participou desta reunião e mais informou ter tomado conhecimento de que durante a "Assembleia

Municipal que se realiza amanhã serão eleitos os presidentes de Junta a integrar o novo mandato desta Comissão”.

2.3. Presente ofício dirigido à Sr^a. Presidente da JFMG pelo Sr. Presidente da Associação Humanitária de Bombeiros Voluntários da Marinha Grande (AHBVMG), rececionada a 22 de fevereiro de 2021, solicitando agendamento de “audiência presencial com os recém-eleitos membros dos órgãos sociais” daquela associação. O Executivo tomou conhecimento desta solicitação e decidiu indicar à AHBVMG duas datas possíveis para realização da reunião, a saber: dia 1 ou 5 de abril, pelas 18 horas e 30 minutos.

2.4. Presente convocatória dirigida à Sr^a. Presidente da JFMG pela Coordenadora do Projeto Eco-Escola da Escola Professor Alberto Nery Capucho, rececionada a 22 de fevereiro, para reunião do Conselho Eco-Escola, realizada no passado dia 24 de fevereiro, pelas 17 horas e 30 minutos, através da plataforma *Teams*. O Executivo tomou conhecimento que apesar de confirmada a disponibilidade da Sr^a. Presidente da JFMG para marcar presença na reunião, tal não se concretizou tendo em conta não lhe ter sido fornecido em tempo útil o *link* de acesso à mesma.

2.5. Presente convocatória dirigida à Sr^a. Presidente da JFMG pelo Sr. Presidente do Conselho Geral do Agrupamento de Escolas Marinha Grande Nascente (AEMGN), rececionada a 25 de fevereiro, para reunião do órgão a ter lugar no próximo dia 3 de março, pelas 18 horas, através de videoconferência. O Executivo tomou conhecimento desta reunião e de que esta Junta de Freguesia se fará representar na pessoa da sua Presidente, Isabel Freitas.

Ponto três: No terceiro ponto da Ordem do Dia, a Secretária Diana Gregório informou os restantes membros do Executivo dos pedidos dirigidos a esta Junta de Freguesia entre onze e vinte e cinco de fevereiro, a saber:

3.1. Presente ofício dirigido à JFMG pelo Judo Clube da Marinha Grande, rececionado a 11 de fevereiro de 2021, remetendo relatórios de atividade e contas referentes aos anos de 2018 e 2019, plano de atividades para o ano de 2020, ata da tomada de posse dos órgãos sociais, declaração de não dívida à Segurança Social e Finanças e minuta suplementar preenchida, conforme solicitando pela JFMG na sequência do pedido de apoio formulado a 16 de outubro de 2020 por esta entidade no âmbito das candidaturas ao Programa

Extraordinário de Apoio COVID-19 (PEACOVID). Após análise dos elementos supracitados e tendo em conta a natureza do pedido formulado, o Executivo da JFMG procedeu ao apuramento do impacto da pandemia na atividade e contas do Judo Clube da Marinha Grande, recorrendo ao método aplicado às restantes entidades que formalizaram candidatura ao mesmo programa. Assim, com base no impacto aferido e reconhecendo esta Junta de Freguesia o lapso na receção da candidatura do Judo Clube da Marinha Grande, entregue dentro dos prazos definidos para o efeito, deliberou por unanimidade o seu executivo, atribuir a este clube marinhense o apoio de 600€ (seiscentos euros), procurando assim, dentro do possível, contribuir para a continuidade e desenvolvimento da sua atividade num contexto particularmente difícil marcado pela pandemia COVID 19.-----

3.2. Presente ofício dirigido à Sr^a. Presidente da JFMG pelo Presidente da Direção da AHBVMG, rececionada a 17 de fevereiro de 2021, remetendo informação detalhada sobre os gastos com equipamento de proteção individual previstos para o ano de 2021 e solicitando o apoio possível desta Junta de Freguesia para minimizar o impacto desta despesa tão elevada quanto indispensável a quem trabalha na linha da frente do combate à pandemia COVID-19. Consciente da importância do trabalho dedicado e abnegado desenvolvido pelo corpo de bombeiros em prol da proteção e defesa das populações da freguesia, deliberou por unanimidade o executivo desta Junta de Freguesia, nos termos do disposto na alínea v) do n^o 1, do Art.º 16, da Lei 75/2013 de 12 de setembro, atribuir o apoio anual de 5.000,00€ (cinco mil euros), à AHBVMG. Paralelamente, tendo em conta a natureza do pedido formulado e por reconhecer o papel fundamental desta estrutura no combate à pandemia COVID-19, mais deliberou por unanimidade o executivo da JFMG, atribuir um apoio extraordinário no valor de 2.500,00€ (dois mil e quinhentos euros) à AHBVMG.-----

3.3. Presente ata dirigida ao executivo da JFMG pelo júri nomeado para o procedimento concursal para aquisição de serviços de psicologia no âmbito do Gabinete de Apoio Psicossocial (GAP) da JFMG, datada a 18 de fevereiro de 2021, remetendo informação sobre o resultado do processo de seleção de profissional a integrar o GAP da JFMG em regime de avença, por forma a assegurar a substituição da psicóloga Ana Maria Meia-via, técnica responsável

pela valência de psicologia do GAP, ausente do serviço por licença de maternidade. Em conformidade com a proposta que lhe foi dirigida pelo júri do procedimento na supracitada ata, deliberou o executivo desta Junta de Freguesia, autorizar a contratação da primeira classificada do concurso, a saber: Dr^a. Marisa Alexandra Fernandes Godinho.-----

3.4. Presente solicitação dirigida à JFMG pela sua Presidente, datada de 25 de fevereiro de 2021, na sequência da decisão de abertura de procedimento por Consulta Prévia para aquisição de serviços de fornecimento de equipamento de impressão e cópia em regime da *renting*, tomada em anterior reunião do órgão executivo (deliberação 025/2021, de 03 de fevereiro), solicitando agora que seja autorizada a adjudicação dos citados serviços, pelo valor mensal de 144,86€ (cento e quarenta e quatro euros e oitenta e seis cêntimos) + IVA, durante o período de 12 meses, à empresa DIGITOESTE – Equipamentos e Serviços, Lda, ao abrigo do Artº. 16º nº 1 al. a) e nº 2 al. e), Artº. 20º nº 1 al. d) e artigos 112º a 127º, todos do Código dos Contratos Públicos (CCP), com as respetivas retificações e alterações entretanto introduzidas. Face ao exposto, deliberou por unanimidade o Executivo desta Junta de Freguesia, aprovar a aquisição de serviços acima descritos à DIGITOESTE – Equipamentos e Serviços, Lda.-----

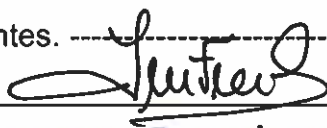
3.5. Presente solicitação dirigida à JFMG pela sua Presidente, datada de 25 de fevereiro de 2021, na sequência da decisão de abertura de procedimento de Ajuste Direto Simplificado por Empreitada, para aquisição e trabalhos de aplicação de painéis de azulejos destinado ao fontanário localizado no Parque de Merendas da Portela (deliberação 026/2021, de 03 de fevereiro), solicitando agora que seja autorizada a adjudicação dos citados serviços, pelo valor total de 5.260,00€ (cinco mil duzentos e sessenta euros) + IVA (6%), à empresa GESTOS NATIVOS – Azulejaria Portuguesa, ao abrigo do Artº. 16º nº 1 al. a) e nº 2 al. e), Artº. 20º nº 1 al. d) e artigos 112º a 127º, todos do Código dos Contratos Públicos (CCP), com as respetivas retificações e alterações entretanto introduzidas. Face ao exposto, deliberou por unanimidade o Executivo desta Junta de Freguesia, aprovar a aquisição de serviços acima descritos à empresa GESTOS NATIVOS – Azulejaria Portuguesa.-----

3.6. Presente comunicação dirigida ao órgão executivo da JFMG pela sua Presidente, datada de 25 de fevereiro de 2021, solicitando autorização para

abertura de procedimento por Consulta Prévia, Regime Geral, para aquisição de serviços de limpeza urbana, com início a 01.04.2021 e término a 31.12.2021, pressupondo uma despesa superior a 20.000,00€ (vinte mil euros) e inferior a 75.000,00€ (setenta e cinco mil euros). Face ao exposto, e reconhecendo a necessidade de garantir a limpeza urbana da freguesia, ao abrigo da transferência de competências celebrada entre o Município da Marinha Grande e esta Junta de Freguesia, preconizada pelo Decreto-Lei nº 57/2019, de 30 de abril, que “concretiza a transferência de competências dos municípios para os órgãos das freguesias”, aceite pela Assembleia de Freguesia na sessão realizada a 9 de julho de 2020, deliberou por unanimidade o Executivo da JFMG, autorizar a abertura do procedimento de consulta às empresas Ambinatura, Região Costeira e Novaflex, nos termos definidos na Informação nº 11-CCP/2021 remetida pelos serviços competentes.-----

3.7. Presente comunicação dirigida ao órgão executivo da JFMG pela sua Presidente, datada de 25 de fevereiro de 2021, solicitando autorização para abertura de procedimento por Consulta Prévia, Regime Geral, para aquisição de serviços de lavagem de parqueamentos e pavimentos, com início a 01.04.2021 e término a 31.12.2021, pressupondo uma despesa superior a 20.000,00€ (vinte mil euros) e inferior a 75.000,00€ (setenta e cinco mil euros). Face ao exposto, e reconhecendo a necessidade de garantir a lavagem de parqueamentos e pavimentos da freguesia, ao abrigo da transferência de competências celebrada entre o Município da Marinha Grande e esta Junta de Freguesia, preconizada pelo Decreto-Lei nº 57/2019, de 30 de abril, que “concretiza a transferência de competências dos municípios para os órgãos das freguesias”, aceite pela Assembleia de Freguesia na sessão realizada a 9 de julho de 2020, deliberou por unanimidade o Executivo da JFMG, autorizar a abertura do procedimento de consulta às empresas Ambinatura, Região Costeira e Novaflex, nos termos definidos na Informação nº 10-CCP/2021 remetida pelos serviços competentes. Por nada mais haver a tratar deu-se por encerrada a reunião pelas vinte e uma horas da qual se lavrou a presente ata que depois de lida e aprovada vai ser assinada por todos os presentes. -----

A Presidente: _____



A Secretária: _____

Diana Margarida Pinheiro Coelho

Junta de Freguesia da Marinha Grande

O Vogal: João Santos Pereira

A Vogal: Maria Espinosa

A Vogal: Sandra Larissa Faleiro do Couto

O Vogal: Paul