

ATA NUMERO DEZASSETE

Aos vinte e nove dias do mês de outubro de dois mil e dezanove, pelas dezoito horas e trinta minutos, nas instalações da Junta de Freguesia da Marinha Grande, sita na rua 25 de Abril, nº 3, reuniu em sessão ordinária o seu Executivo. Estiveram presentes a presidente Isabel Maria Gonçalves Rodrigues Pereira de Freitas, tesoureira Ana Lúcia de Sousa Fortunato e os vogais: Maria Fernanda Mota Esperança Pereira, Sandra Marisa Moleirinho Paulo, Manuel dos Santos Pereira, e Vitor Rainho Leal.-----

ANTES DA ORDEM DO DIA

1. Presente a comissão da FAG/2019 da Associação Social, Cultural e Desportiva de Casal Galego, composta por: Francisco Soares, Nuno Freitas e Antónia Simões, Presidentes da Assembleia Geral e da Direção e funcionária administrativa, respetivamente. Os elementos presentes fizeram a apresentação da FAG informando da composição da Feira e de como se encontra a sua logística. A comissão da FAG informa que o setor do artesanato e dos produtos regionais se encontram completos, apenas se verificando por preencher alguns stands da gastronomia, nomeadamente as tasquinhas das coletividades, pois as que nunca participaram na FAG não mostram disponibilidade para o fazer, outras que já ali estiveram representadas, gostariam de voltar a participar, alegando, no entanto, dificuldades no pagamento do stand. Neste contexto, a comissão da FAG solicitou ao executivo, a ser possível, um apoio às coletividades que, apesar do pouco tempo que falta para o evento, estejam disponíveis para participar mais uma vez. Informaram o executivo da disponibilidade de um stand à Junta de 6 X 6 mts em espaço amplo e não encostado a parede, como habitualmente tem acontecido. Mais informam que reforçaram a animação cultural, por ser uma aposta que se considera muito importante, por ser mais apelativa ao público. Os dias de 2ª, 3ª e 4ª feira serão de entrada livre por não haver espetáculos. Os restantes dias serão cobrados a € 2,00 mas não terão acesso aos espetáculos. Haverá uma outra opção, de um preço superior, eventualmente € 5,00, com pulseira que permitirá aceder a toda a feira, podendo circular livremente por todos os setores, permitindo saídas e entradas diversas em conformidade com a vontade e necessidade de cada um.-----

2. Nesta reunião verificou-se a ausência justificada da secretária, Diana Margarida Pinheiro Gregório, que se encontra de baixa médica a partir de 15-10-2019.-----

ANTES DA ORDEM DO DIA

Ponto um: Mapa de Trabalhos-----

Ponto dois: Correspondência; -----

Ponto três: Deliberações; -----

Ponto um: Foi dado início à Ordem do Dia com a apresentação e apreciação do mapa de trabalhos realizados pela JFMG durante a 1ª quinzena de Outubro/2019.-----

Ponto dois: A Senhora Presidente, Isabel Freitas, informou os membros do executivo da correspondência dirigida a esta Junta de Freguesia, entre dois e vinte e nove de Outubro, a saber:-----

2.1. Presente convite dirigido à Junta em pela SPEM-Sociedade Portuguesa de Esclerose Múltipla, rececionado a 03 de Outubro, para evento de solidariedade social – desfile de moda- realizado no passado dia 05 de Outubro, pelas 22.30h, no Estádio Magalhães Pessoa, em Leiria. -----

O executivo tomou conhecimento do evento e que por motivos de agenda não foi possível estar alguém presente. -----

2.2. Presente convite dirigido à junta de Freguesia pelo Cube de Atletismo da Marinha Grande, rececionado em 03 de Outubro, para jantar do 24º Aniversário realizado no pretérito dia 26 de Outubro, pelas 19.30h, no Hotel Cristal Vieira Praia.-----

O Executivo tomou conhecimento do convite e que a presidente Isabel Freitas esteve presente.-----

2.3. Presente convite da Associação Humanitária dos Bombeiros Voluntários da Marinha Grande, dirigido à JFMG, rececionado a 03 de outubro, para as comemorações e almoço do 120º Aniversário da Associação, realizado no dia 27 de Outubro, pelas 09.00h.-----

O executivo tomou conhecimento do convite e que a presidente Isabel Freitas esteve presente. -----

2.4. Presente ofício dos órgãos sociais da Associação de Pais e Encarregados de Educação da EB1 do Engenho, dirigido à Junta de Freguesia, rececionada a 07

de Outubro, a agradecer toda a colaboração prestada à associação e aos projetos e iniciativas que criaram. -----

O executivo tomou conhecimento do agradecimento-----

2.5. Presente convocatória da ANAFRE, dirigido à Sra. Presidente da Junta de Freguesia, para reunião do Conselho Diretivo da Delegação Distrital de Leiria da ANAFRE, realizada no dia 09 de Outubro, pelas 18.00h, no Bombarral-----

O Executivo tomou conhecimento da reunião e que a Senhora Presidente Isabel Freitas, esteve presente, na qualidade de vogal eleita na direção da Delegação distrital da ANAFRE-----

2.6. Presente convite dirigido à Senhora Presidente da Junta de Freguesia, rececionado a 07 de outubro, para cerimónia de entrega dos diplomas do Ensino Secundário aos alunos, realizada no dia 11 de Outubro, pelas 21,00h, na Casa da Cultura.-----

O executivo tomou conhecimento do convite e que a Senhora Presidente, Isabel Freitas, nela esteve presente.-----

2.7. Presente ofício do Agrupamento de Escolas Marinha Grande Nascente, rececionado a 07 de outubro, dirigido à Sra. Presidente da Junta de Freguesia, agradecendo toda a disponibilidade e colaboração nas limpezas efetuadas na Escola Secundária Pinhal do Rei.-----

O Executivo tomou conhecimento do agradecimento-----

2.8. Presente convite do Sport Operário Marinhense dirigido à JFMG, rececionado a 07 de outubro, para Espetáculo Comemorativo do Dia Internacional do Idoso, realizado no dia 05.10.2019, pelas 16.00h.-----

O Executivo tomou conhecimento do convite e que por motivos de agendamento não foi possível estar alguém presente.-----

2.9. Presente convocatória nº11 do Agrupamento de Escolas Marinha Grande Nascente, rececionado a dirigida à Sra. Presidente da Junta de Freguesia, para reunião do Conselho Geral, realizada no dia 10.10.2019, pelas 18.00h, na escola Prof. Alberto Nery Capucho. -----

O executivo tomou conhecimento e que a senhora Presidente, Isabel Freitas, na qualidade de nomeada pela CMMG para este conselho geral, nela esteve presente.-----

2.10. Presente convocatória para a II reunião com a Rede de Parceiros de Prevenção da Violência ao Longo do Ciclo da Vida ao abrigo do Protocolo

celebrado, rececionado a 07 de outubro, a realizar no dia 04 de Novembro pelas 14.00h, na Ala da Saúde Pública do Centro de Saúde da Marinha Grande.-----

O executivo tomou conhecimento desta reunião e que a senhora presidente, Isabel Freitas, nela esteve presente.-----

2.11. Presente convite do Sport Império Marinhense, dirigido à Senhora Presidente da Junta de Freguesia, rececionado a 09 de outubro, para almoço e entrega de prémios do concurso de Pesca de Mar, realizado no passado dia 13 de Outubro.-----

O executivo tomou conhecimento deste evento e que a senhora Presidente, Isabel Freitas, nela esteve presente.-----

2.12. Presente ofício do Clube Recreativo Amieirinhense, dirigido à JFMG, rececionado a 16 de Outubro, a agradecer o apoio concedido ao clube na organização da 9ª Corrida da Amieirinha, evento integrado nos festejos do 45º aniversário do Clube.-----

O Executivo tomou conhecimento do agradecimento-----

2.13. Presente convite dos Srs. Gabriel Paulo Ramos de Sousa Roldão e Luis de Abreu e Sousa, rececionado a 11 de outubro, para apresentação do livro " A luz dos Tempos – Notas Biográficas" que se insere no programa das comemorações do 250º Aniversário da chegada dos Stephens à Marinha Grande. A apresentação foi realizada em 19.10.2019, pelas 18.00h.-----

O executivo tomou conhecimento do convite e que não foi possível estar alguém presente, pelo facto de nesta data estar a decorrer a Feira do Livro da JFMG.-----

2.14. Presente convite da Câmara Municipal da Marinha Grande, dirigido à JFMG, rececionado a 11 de outubro, para as Comemorações dos 250 anos da chegada dos Stephens à Marinha Grande, realizadas no dia 19 de Outubro.-----

O executivo tomou conhecimento e que não foi possível estar alguém presente, pelo facto de nesta data estar a decorrer a Feira do Livro da JFMG.-----

2.15. Presente ofício da Associação Tocándar dirigido à JFMG, rececionado a 11 de outubro, apresentando o Plano de Atividades referente ao biénio 2018/2019 e o orçamento para o ano 2020.-----

O Executivo tomou conhecimento da informação.-----

2.16. Presente ofício do Clube dos Músicos da Marinha Grande, dirigido à senhora Presidente da Junta de Freguesia, rececionado a 23 de outubro, para as

comemorações do 7º aniversário do Clube com serão musical, realizado no dia 26 de Outubro, pelas 22.00h.-----

O Executivo tomou conhecimento do evento e que por motivos de agenda não foi possível estar alguém presente.-----

2.17. Presente convite do Agrupamento de Escolas Marinha Grande Poente, dirigido à Senhora Presidente da Junta de Freguesia, rececionado a 21 de outubro, para as comemorações do Dia Mundial do Judo, a realizar dia 28 de Outubro, pelas 10.00h.-----

O Executivo tomou conhecimento do convite e que por motivos de agendamento não foi possível estar alguém presente.-----

2.18. Convite do Agrupamento de Escolas Marinha Grande Poente, dirigido à JFMG, para o Workshop dinamizado por Edwin Maria John, conselheiro da ONU para a ação dos direitos das crianças. Este evento terá lugar no dia 04.11.2019, pelas 9.30h no auditório da Escola Secundária Calazans Duarte.-----

O Executivo tomou conhecimento do convite e a senhora presidente irá estar presente e será acompanhada com a Dra. Elisabete, socióloga do GAP, Técnica Superior da JFMG e a Dra. Ana Maria, Psicóloga a prestar serviço na JFMG.-----

2.19. Presente convite da Confraria Sopa do Vidreiro, dirigido à senhora presidente, Isabel Freitas, rececionado a 23 de outubro, para Visita ao Museu Santos Barosa e almoço convívio, a realizar no dia 30 de outubro.--O Executivo tomou conhecimento do convite e que a senhora Presidente esteve presente.-----

2.20. Convite do Hotel Mar e Sol, dirigido à senhora Presidente da Junta de Freguesia, rececionado a 23 de outubro, para jantar de reabertura do restaurante com novo conceito, realizado no passado dia 24 de Outubro, em S. Pedro de Moel.-----

O Executivo tomou conhecimento do convite e por motivos de agenda não foi possível estar alguém presente.-----

2.21. Presente convite da Liga dos Combatentes dirigido à JFMG, para cerimónia a realizar no dia 02 de Novembro, integrada nas comemorações do dia de Finados, a realizar às 10.00 h nos talhões dos combatentes do cemitério da Freguesia da Vieira de Leiria, às 11.00 h no Cemitério da M. Grande, às 11,45 h Cemitério da Moita.-----

O Executivo tomou conhecimento e a senhora Presidente irá estar presente.-----

2.22. Presente convite da Liga dos Combatentes, dirigido à JFMG para cerimónia a realizar no dia 11 de Novembro, integrada nas comemorações do 101º aniversário do Dia do Armistício, junto ao Monumento da Grande Guerra, pelas 09.00h.-----

O Executivo tomou conhecimento e a senhora Presidente irá estar presente.-----

2.23. Presente Ofício do Sport Operário Marinhense, dirigido à Senhora Presidente da JFMG, rececionado em 21 de outubro, agradecendo o apoio concedido ao clube nos torneios realizados e nas obras efetuadas.-----

O Executivo tomou conhecimento do agradecimento.-----

2.24. Presente ofício do Sindicato dos Trabalhadores da Indústria Vidreira, dirigido à Senhora Presidente, solicitando o agendamento para uma reunião a fim de debater assuntos relacionados com as comemorações do 18 de Janeiro de 2020. Sendo o 18 de Janeiro de 1934 um tema muito sensível a todos os marinhenses e sendo da maior importância esta reunião, o executivo deliberou por unanimidade, receber a comissão do STIV, no próximo dia 12 de novembro, dia de reunião da Junta de Freguesia, pelas 18,30 horas.-----

O Executivo concordou, por unanimidade, receber a comissão do STIV – Sindicato dos Trabalhadores da Industria Vidreira no dia 12 de Novembro pelas 18,30 horas.-----

Ponto três: A senhora Presidente informou os restantes membros do executivo da correspondência dirigida a esta Junta de Freguesia, entre os dias 03 e 29 de outubro, a saber:-----

3.1. Presente ofício da Sociedade de Beneficência e Recreio 1º Janeiro, dirigido à JFMG, rececionado em 28 de outubro, solicitando apoio financeiro e logístico para a prova de BTT, evento a realizar no dia 08 de Dezembro. Considerando ser da maior importância apoiar todo o desporto, mas não podendo ultrapassar os meios financeiros ao dispor, delibera o executivo reunido em 29 de outubro de 2019, por unanimidade, ao abrigo do disposto na alínea v) do nº 1 do artigo 16.º da Lei 75/2013 de 12 de setembro, atribuir um apoio de € 150,00 (cento e cinquenta euros).-----

3.2. Presente uma informação da Associação Tócanár sobre o seu plano de atividades e orçamento, a Senhora Presidente da Junta apresentou uma proposta para apoio financeiro a atribuir à Associação, pelo valor artístico que representa.

São muitos os jovens que nela participam e são uma fonte musical já com alguns anos que representam a Marinha Grande em muitos espetáculos pelo país.-----

Considerando a atuação desta associação da maior importância, o executivo, reunido em 29 de outubro de 2019, delibera por unanimidade, ao abrigo do disposto na alínea v) do nº 1 do artigo 16.º da Lei 75/2013 de 12 de setembro, atribuir um apoio de € 800,00 (oitocentos euros) para as atividades a realizar no ano 2020.-----

Pese embora o contributo cultural da associação seja de relevar e esta Junta o reconheça, não é possível nesta data atribuir um valor superior por razões de constrangimentos orçamentais, inerentes a compromissos plurianuais assumidos e que exigem uma gestão cuidada e responsável dos recursos financeiros ao dispor.-----

3.3. Presente requerimento de Maria Isabel Domingues Ferreira, funcionária da Junta de Freguesia com a categoria de Assistente Operacional, a solicitar a mobilidade intercarreiras para a carreira de Assistente Técnico, por reunir as habilitações literárias necessárias para tal e por se encontrar a exercer funções próprias da categoria para a qual pretende mudar.-----

Analisado o documento e estando reunidas as condições, o executivo delibera, por maioria, com a abstenção do vogal, Vitor Jorge Rainho Leal, ao abrigo do disposto no artº 93º/3º da Lei Geral de Trabalho em Funções Públicas., deferir o pretendido a produzir efeitos a 01 de Novembro 2019.-----

3.5. Na sequência do solicitado pela comissão da FAG a senhora Presidente solicitou que este ponto fizesse parte da ordem de trabalhos para ser possível dar uma resposta atempada ao assunto.-----

Considerando ser extremamente importante, para boa representação da feira, para que esta esteja composta e possa ter o maior número possível de tasquinhas, o executivo, delibera, ao abrigo do disposto na alínea v) do nº 1 do artigo 16.º da Lei 75/2013 de 12 de setembro, atribuir um apoio da seguinte forma: atendendo ao preço do stand de 750,00, se existir uma coletividade que pretenda participar pela 1ª vez, a junta suportará 100% e até um limite de 4 tasquinhas. Se, eventualmente for uma 2ª participação a Junta apenas suportará 50% do valor, ou seja € 375,00.-----

3.6. Presente informação, infra, da Jurista da Junta, Graça Órfão, em resposta ao solicitado pela Senhora Presidente, face a uma informação do responsável pelos

serviços no exterior, Sr. José Inácio, sobre o estado em que se encontram duas viaturas deste serviço e a necessidade de proceder ao seu abate.-----

“Assunto solicitado em 06-09-2019-----

Informado por escrito em 17/09/2019-----

-----Informação interna ao Executivo-----

-----Alienação/abate de bens móveis-----

Solicitado pela Senhora Presidente o parecer sobre o abate de duas viaturas que se encontram obsoletas nos estaleiros desta Junta, pretendendo este serviço proceder ao abate das mesmas iniciando um procedimento adequado à alienação dos bens.-----

Sobre o assunto cumpre considerar:-----

O CCP – Código dos Contratos Públicos, D.L n.º. 18/2008 de 29.01 não consagra nenhuma norma que obrigue à aplicação dos procedimentos pré-contratuais nele previstos relativamente a venda ou alienação de bens móveis.-----

A Junta de freguesia enquadrada no n.º 1 do art.º 2.º do CCP subsume-se no âmbito de aplicação da referida norma, não estando, por isso, obrigada à observância dos procedimentos previstos na parte II do citado código para a formação contratual.-----

Não obstante a inaplicabilidade de regras de contratação pública, a Junta de Freguesia enquanto entidade adjudicante deve adotar procedimentos que satisfaçam os princípios da transparência e não discriminação, da igualdade e da concorrência, dispostos no n.º 1 do art.º 1-A do CCP e decorrentes da CRP – Constituição da República Portuguesa e do CPA – Código do procedimento Administrativo.-----

O regulamento de Inventário e Cadastro Patrimonial prevê no seu art.º 14.º que a alienação de bens seja realizada por negociação direta quando a lei o permitir. O regulamento prevê ainda que os bens obsoletos serão considerados como tal, após apresentação de declaração do setor para o respetivo abate em posterior deliberação do Órgão Executivo.-----

Acresce referir que o regime jurídico de venda de bens móveis do domínio do estado, previsto no DL n.º. 307/94 de 21.12, cuja regra geral assenta na alienação a título oneroso, através de hasta pública ou concurso público. Não havendo diploma de adaptação à Administração Local que a vincule a adotar aqueles

procedimentos, nada obsta a que este diploma sirva de referência quanto aos parâmetros a seguir na venda de bens móveis.-----

A Lei 75/2013 de 12.09 estabelece o regime jurídico das autarquias locais e determina na alínea kk) do n.º 1 do art. 16º as competências materiais da Junta de Freguesia no que concerne à aquisição e alienação de bens móveis. Este diploma prevê ainda no n.º 4 do mesmo artigo, que a alienação de bens seja objeto de legislação especial, não se depreendendo do diploma qualquer obrigatoriedade de submissão à Assembleia de Freguesia.-----

Mais informo que não existe rubrica orçamental para a inscrição da receita proveniente desta venda, sendo consignada na classificação 09.04 – Venda de bens de Investimento e na subalínea 09.04.01 - Equipamento de transporte “inscrevem-se nesta rubrica os rendimentos provenientes da alienação de transporte, nomeadamente viaturas ligeiras e pesadas, barcos e tratores de estrada”.-----

Face ao exposto considerando a legislação em apreço e salvo melhor opinião é o que se me oferece informar sobre o solicitado.-----

-----A Técnica Superior-----

-----Graça Órfão-----

“Informação ao Executivo-----

Do serviço do Parque automóvel-----

Declaração de incapacidade do bem-----

Senhora Presidente-----

Eu, José Inácio Jesus Alves, como responsável pelo parque automóvel da Junta de Freguesia venho informar V.Exa. da seguinte situação:-----

Existem duas viaturas pertencentes à Junta que se encontram obsoletas, completamente destituídas de qualquer possibilidade de reparação e sem qualquer viabilidade de serviço, que são-----

1. dumper PCML – viatura sem matrícula-----

2. máquina industrial-----

Estas, pela sua antiguidade e falta de elementos, não possuem matrículas, pelo que sugiro que as mesmas possam ser abatidas.-----

-----02-09-2019-----

-----O Responsável-----


-----José Inácio-----

Pelo exposto, verificada a inutilidade dos bens em apreço e considerando justificar-se a sua alienação, urge proceder à retirada do espaço que ocupam, pelo que o executivo da Junta de Freguesia, com as competências previstas na alínea e) do nº 1 do artigo 9º da Lei 75/2013 de 12 de setembro, delibera que se iniciem os procedimentos para a alienação dos bens referentes-----


Por nada mais haver a tratar a Presidente deu por encerrada a reunião pelas vinte horas e trinta minutos da qual se lavrou a presente ata que depois de lida e aprovada vai ser assinada por todos os presentes-----

Presidente: 

Tesoureira: 

Vogal 

Vogal 

Vogal 

Vogal 